

ANNEXE 3

PLAN ORGANISATION ÉCOLE MATERNELLE

Site de Munner -Septembre 2020

1. PRESENTATION

- Rentrée scolaire SEPTEMBRE 2020 de l'école maternelle Munner / LFB – Carrer de Munner,5 – 08022 Barcelona

2. DEROULE DE LA JOURNEE TYPE

Horaires	Activités des élèves	Mesures sanitaires
	<p>Préparation du matériel avant accueil des élèves :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Désinfection par équipe nettoyage des salles de classe – toilettes et voies de circulation • Désinfection et/ou nettoyage des matériels de classe, (jeux, jouets, peluches...) par les Asem <p>Reprise des personnels</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les personnels ASEM seront présent dans l'établissement la semaine précédant le retour des élèves afin de préparer leur matériel, leur espace... (à partir du mardi 25 août) • Deux journées de pré-rentrée sont prévues le mardi 1er et mercredi 2 septembre pour les enseignants <p>Marquage et condamnation des espaces</p> <ul style="list-style-type: none"> • Circuits des déplacements • Bancs, tables extérieures (places à ne pas occuper) • Ciblage des emplacements pour regroupement des groupes classe déjà existants pour les fins de récréation • Toilettes (WC + lavabo à condamner = 1 sur 2) en intérieur et extérieur <p>Vérifications et validations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vérification des distributeurs de savon classe et toilette • Vérification papier à usage unique pour essuyage mains pour classe et toilette • Vérification des ouverture et aération des classes avant accueil des élèves • Vérification et mise à disposition dans les classes gel hydroalcoolique – masques et visière 	
8h50	Ouverture des portes et accueil des élèves par un vigile à l'entrée principale, et un autre à l'entrée côté jardin.	Les parents de MS et GS restent à l'extérieur de l'enceinte comme à l'accoutumée

	<p>Présence de l'équipe administrative et des enseignants et Asem pour orienter les élèves et leur indiquer le lieu où se ranger.</p> <p>Pour les PS ==> conduite des PS par les parents le long de la pente douce dans le respect de la distance physique en attente de la prise en charge de l'enfant par l'Asem (même procédure qu'à l'accoutumée mais avec attente distanciel dans la pente douce).</p> <p>Descente des parents dans le grand escalier central pour ne pas croiser les autres parents.</p>	<p>Marquages au sol de 5 lignes pour emplacement des 5 groupes d'élèves de MS côté entrée technique / petit portail</p> <p>Marquages au sol de 5 lignes pour emplacement des 5 groupes d'élèves de GS côté jardin pédagogique.</p>
9h 9-15	Récupération des élèves – montée en classe en groupes séparés	<p>Circulation par cages d'escaliers dédiées afin de séparer les groupes – côté entrée principale pour les GS et côté parking pour les MS</p> <p>Passage toilettes par roulement de groupes – lavage des mains</p>
9h30	Activités scolaires	Nettoyage et désinfection des matériels et mobiliers réguliers
10h30	<p>Passage aux toilettes et lavage préalable des mains</p> <p>Goûter en classe, à sa table</p>	Distanciation dans les déplacements, aux WC et aux lavabos
10h50 – 11h30	Récréations – 40mn	<p>Lavage des mains</p> <p>espaces différents avec séparation et dédiés (jardin pédagogique + cour principale + espace côté villa/BCD + terrasse MS + terrasse</p> <p>2 cages d'escaliers = 1 pour les GS (côté entrée pri + 1 pour les MS côté parking)</p>
11h30 – 12h30	<p>Retour en classe</p> <p>Activités en classe</p>	Passage toilette + lavage mains
12h30 - 14h00	Restauration	Le comedor accueillera 4 classes en respectant les distances physiques entre les groupes de tables. Une 5ème classe prendra son déjeuner dans la salle polyvalente (tables et chaises installées en permanence tant que durera la crise Covid-19).

		Il y aura trois services successifs comme à l'accoutumée. Voir protocole de l'entreprise de catering (Serunion)
14h00 - 15h00	Retour en classe Activités en classe	Passage toilette + lavage mains
15h00 - 15h40	Récréations – 40mn	Lavage des mains espaces différents avec séparation et dédiés (jardin pédagogique + cour principale + espace côté villa/BCD + terrasse MS + terrasse 2 cages d'escaliers = 1 pour les GS (côté entrée principale + 1 pour les MS côté parking)
15h40 - 16h30	Retour en classe Activités en classe	Passage toilette + lavage mains
16h30	Sortie par les mêmes portails que pour l'entrée Les enseignants et Asem raccompagnent les élèves jusqu'au portail de sortie	Parents à l'extérieur de l'enceinte Sortie à des moments décalés par classe

3. ORGANISATION DES GROUPES ET ESPACES

1. **Accueil des élèves** en classes entières (maximum 25 élèves)

2. **Groupes stables**_= oui

3. Entrée et sorties des élèves

Entrée des élèves à 8h50 sur 3 entrées distinctes séparées les unes des autres.

Sur les trottoirs seront organisés des files d'attente avec des cônes et des fléchages du sens de la file.

Les parents n'entreront pas mais confieront leur enfant à un adulte à l'entrée des deux portails pour les MS et GS et en haut des escaliers avant la cour de récréation pour les PS. Les parents des PS monteront sur la pente douce et descendront par les escaliers pour éviter les croisements.

Les enfants sont alignés sur des marquages aux sols dans la cour et regroupés classe par classe.

Marquage au sol des flux dans les cours de récréation et des lieux d'attente

Trois entrées distinctes avec 3 points d'accueil, un vigile à chaque entrée + table et dispositif sanitaire : gants, masques, liquide hydroalcoolique pour adultes et personnels

Sortie des élèves

les lundi, mardi jeudi à 16h30

le mercredi à 12h00

le vendredi à 15h30

4. Salles de classe

Les salles de classe seront utilisées normalement sans distanciation physique comme mentionnés dans les textes de référence pour les maternelles.

Pièce	M2
Classe PS 5	64
Classe PS	60
Classe MS	57
Classe GS	57

5. Circulations

Les descentes et montées matin et soir + récréations + comedor se feront classe après classe :

- par 1 escalier pour les classes de GS (côté entrée principale)
- par 1 escalier pour les classes de MS (côté salle de restauration)
- par la cour de récréation pour les PS

6. Demi-pension

Le comedor accueillera 4 classes en respectant les distances physiques entre les groupes de tables. Une 5ème classe prendra son déjeuner dans la salle polyvalente (tables et chaises installées en permanence tant que durera la crise Covid-19).

Il y aura trois services successifs comme à l'accoutumée.

Voir protocole de l'entreprise de catering (Serunion)

7. Récréations

Aménagement des espaces extérieurs en 8 cours de récréation séparées matériellement.

Temps de récréation de 10h40 à 11h20 pour tous les élèves (40 minutes).

Deux groupes A et B d'adultes qui surveillent (constitués de professeurs + Asem). Le groupe A surveille les 8 espaces pendant que le groupe B prend une pause puis au bout de 20 minutes vice-versa !

8. Activités sportives

Elles auront lieu à l'extérieur comme recommandé.

9. Médiathèque

Elle fonctionnera sur le mode d'une inscription dans un agenda hebdomadaire par 1/2 groupe classe. La médiathécaire et l'Asem (en fonction à temps plein dans la BCD) organiseront les accueils dans le respect des normes sanitaires.

4. CONTINUITÉ PEDAGOGIQUE EN DISTANCIÉL

En cas de fermeture d'une classe ou de l'ensemble de l'école, le distanciel sera assuré par les enseignants.es qui resteraient à la maison (plans de travail, séquences vidéo, visioconférence...).

Il y aura pour chaque niveau = plan de travail + vidéos + documents + activités... tout est fait en commun par les 5 enseignants de chaque niveau PS + MS +GS.

Cela nécessite beaucoup de temps au début mais ce schéma de travail est important en cas de maladie de collègues au sein de chaque niveau. Il faut que la continuité puisse être poursuivie même à effectif réduit.